



# 2019国际汽车升级套件暨改装车展览会 **All in TUNING 2019**

## 参展商手册 Exhibitor Manual

广东现代国际展览中心（东莞厚街展馆）

**2019.10.18-20**





## 展会地址

展 馆： 广东现代国际展览中心（东莞厚街展馆）

地 址： 东莞市厚街镇家具大道1号

## 展会组委会

展商服务/观众服务：010-5797 0888

媒体公关/广告服务：荀士萌 女士

手 机： 15311230801

电 话： 010-5797 0900

邮 箱： goushimeng@ysn.com.cn

## 主场运营服务商

北京唯美创意国际展览服务有限公司

地 址： 北京市朝阳区静安西街4号楼

3号馆（室内） — 联系人：王慢慢

3号馆（室外） — 联系人：崔明远

电 话： 13331171631/010-84551155-830

电 话： 13331171597/010-84551155-819

邮 箱： manman.wang@pbr.net.cn

邮 箱： mingyuan.cui@pbr.net.cn

## 展会推荐承运商

广州金泉装卸服务有限公司

地 址： 广东省广州市海珠区北山龙吟大街1巷16号

联系人： 李明辉 王献民（国内） 陈芊潼（国际）

手 机： 18620277978 18520115083 18002262209

电 话： 020-84156863（国内） 020-89040711（国际）

传 真： 020-84156863

邮 箱： 2692271639@qq.com cici.chen@go-express.com.cn

## 礼仪/翻译

深圳市大千文化传媒有限公司

地 址： 深圳市南山区桃源街道平山村342栋2楼

联系人： 陈佑林

电 话： 18118729880



## 大会推荐搭建商

### 北京鑫宇佳创展览服务有限公司

地 址：北京市平谷区夏各庄镇王都庄村工业区 6 号  
网 址：[www.xyjczl.com](http://www.xyjczl.com)  
联系人：孟丽 皮莉 赵千惠  
电 话：18518206808 13811342703 18518206807  
邮 箱：[2579554157@qq.com](mailto:2579554157@qq.com) [2851518529@qq.com](mailto:2851518529@qq.com)  
[2851518523@qq.com](mailto:2851518523@qq.com)

### 上海茂祥会展服务有限公司

地 址：上海市青浦区双联路 158 号 202-2  
网 址：[www.mox.com](http://www.mox.com)  
联系人：王娟 陈玲莉  
电 话：13916582047 13585503250  
邮 箱：[511502467@qq.com](mailto:511502467@qq.com) [1396970339@qq.com](mailto:1396970339@qq.com)

### 南京罗蒙展览工程有限公司

地 址：南京市建邺区嘉陵江东街 50 号康缘智汇港 C 座 901 室  
网 址：[www.jslmzl.com](http://www.jslmzl.com)  
联系人：汤传辉 刘广东 舒倩  
电 话：13815432235 13815412668 15298362812  
邮 箱：[626223903@qq.com](mailto:626223903@qq.com) [1039197546@qq.com](mailto:1039197546@qq.com)  
[1921862799@qq.com](mailto:1921862799@qq.com)

### 广州达索展览服务有限公司

地 址：广州市天河区中山大道中 1095 号昇晖大厦 409  
网 址：[www.dasuzhanlan.com](http://www.dasuzhanlan.com)  
联系人：卞鹏飞 李治标 汤婷  
电 话：15692027658 17661556158 13479656291  
邮 箱：[962549258@qq.com](mailto:962549258@qq.com) [849539640@qq.com](mailto:849539640@qq.com)  
[10061803@qq.com](mailto:10061803@qq.com)

## 酒店信息

酒店名称	地址	大堂价 (元/晚)	协议价 (元/晚)	距展馆	备注
东莞嘉华大酒店 ★★★★★	东莞厚街镇家具大道1号，近凤凰路。	888 1088	高级房 480 精英房 680	0.3公里	含早
东莞华庭花园酒店 ★★★★★	东莞厚街镇溪头村东溪西路68号。	398	338	0.4公里	含早
维也纳酒店(会展中心店) ★★★★★	东莞厚街镇家具大道9号。	398	338	0.4公里	含早
东莞天茂丽悦酒店 ★★★★	东莞厚街镇家具大道会展东路北41-42号。	398	338	1.5公里	含早
东莞波仕商务酒店 ★★★	东莞厚街镇新塘凤凰路88号。	358	288	0.9公里	含早

请您扫码进行预订



注意事项：

1. 五星级酒店需线上支付所有房费，雅森开发票，如有发票需求，请您把基本信息（开票信息，营业执照扫描件，付款截图）发送至lisijia@ysn.com.cn。发票项目：展览服务费or会议服务费。五星酒店情况特殊，订单一旦确认不可修改，房费无法退还，请您确认好入住信息；
2. 房间（除五星级酒店）首晚房费直接线上支付，其余房费至酒店前台支付，最终由酒店开所有房费发票，离店时请核对好发票金额；
3. 所有房间预订将保留至当天下午14时。如需超时留房请提前与组委会联系，因客人原因造成的空房、提前退房或延住所产生的费用，由客人自理；
4. 酒店订单一旦审核通过，将无法修改和退款，请务必确认好入住信息；
5. 截止时间：2019年9月27日；
6. 如有任何疑问，可电话咨询010-57970838。

## 会议室服务

会议室租赁表格				
企业名称			企业联系人	
公司电话			联系人手机	
展位号			雅森业务员	
活动名称				
申请时间	<input type="checkbox"/> 18 日 <input type="checkbox"/> 19 日 <input type="checkbox"/> 20 日	<input type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午 <input type="checkbox"/> 全天	申请规模	<input type="checkbox"/> 【RoomC: 580 人、4700 元/3h/间】 <input type="checkbox"/> 【RoomD: 260 人、4300 元/3h/间】 <input type="checkbox"/> 【RoomE: 75 人、1100 元/3h/间】 <input type="checkbox"/> 【RoomF: 250 人、3200 元/3h/间】 <input type="checkbox"/> 【RoomG: 250 人、3200 元/3h/间】
会议室自选付费设备（请企业自行勾选）	<input type="checkbox"/> 投影仪: 600 元/台/半日 <input type="checkbox"/> 手提电脑: 500 元/台/半日 <input type="checkbox"/> 录音设备: 150 元/小时 <input type="checkbox"/> 其他需求: ( )		<input type="checkbox"/> 茗牌: 15 元/个 <input type="checkbox"/> 纸、笔、水: 3 元/套 <input type="checkbox"/> 演讲台鲜花: 200 元/盆	
会议室活动说明	1、除租金外，每间会议室押金 3000 元。 2、会议室位置：3 号馆北侧会议区 2F。 3、会议室设备包括（以标准会议室为例）：演讲台、签到桌、座椅、麦克风、音响一套、投影幕、水机一台，使用其他设备需另付费。			
<b>温馨提示：</b> 1、展商提交租赁表之后，组委会按照需求寻找会议室。 2、组委会 2 日之内将会议室报价提供给展商。 3、确定好会议室之后，组委会和展商之间签订《会议室租赁协议》，双方签字盖章。 4、协议签订之后，5 个工作日内展商一次性付清所有费用，主办方收到款项之后出示收据，发票于展会后 20 个工作日内出示。（逾期未交费，视为放弃）。 <b>5、帐户信息：</b> 开户名：北京雅森国际展览有限公司 帐号：20000037152600021757512 <b>开户行：</b> 北京银行上地支行				

请将此表传至：雅森国际展览有限公司

联系人：	李思佳	电话：	010-57970838	邮箱：	lisijia@yasn.com.cn
------	-----	-----	--------------	-----	---------------------

截止日期：2019 年 9 月 23 日



## 主场运营

---

2019 国际汽车升级套件暨改装车展览会主办单位指定北京唯美创意国际展览服务有限公司为本届展览会的主场运营服务商，负责标准展台搭建、标准展台楣板字的收集整理、家具、电器和照明设施的租赁服务、特装展台图纸审核、特装展台施工管理、水电气申报及电话网络等服务。

请仔细阅读这本手册的内容，以保证展会的有关工作顺利进行。请您保存一份所附的返回表格，以便发生疑问时能尽快解决，并能准确核对付款通知单的金额。

我们将努力保持所报出的各项费用价格，但展前由于各种不可预测的原因，价格可能发生上下变动，请予谅解。

如有任何问题和要求，请随时与我们联络，我们将尽快回复并提供相关信息。

### 北京唯美创意国际展览服务有限公司

电话：010-84551155-830

传真：010-64661298

地址：北京市朝阳区静安西街 4 号楼 邮编：100028

### 联系人：

展馆号	联系人	电话	传真	邮箱
3 号馆（室内）	王慢慢	13331171631 010-84551155-830	010-64661298	manman.wang@pbr.net.cn
3 号馆（室外）	崔明远	13331171597 010-84551155-819	010-64661298	mingyuan.cui@pbr.net.cn

### 银行帐号信息：

开户名称：	北京唯美创意国际展览服务有限公司
帐    号：	01091081800120109040136
开户行称：	北京银行北苑路支行
开户行址：	北京市朝阳区左家庄路 16 号三层 3019 号

## 时间表

### 展会时间表

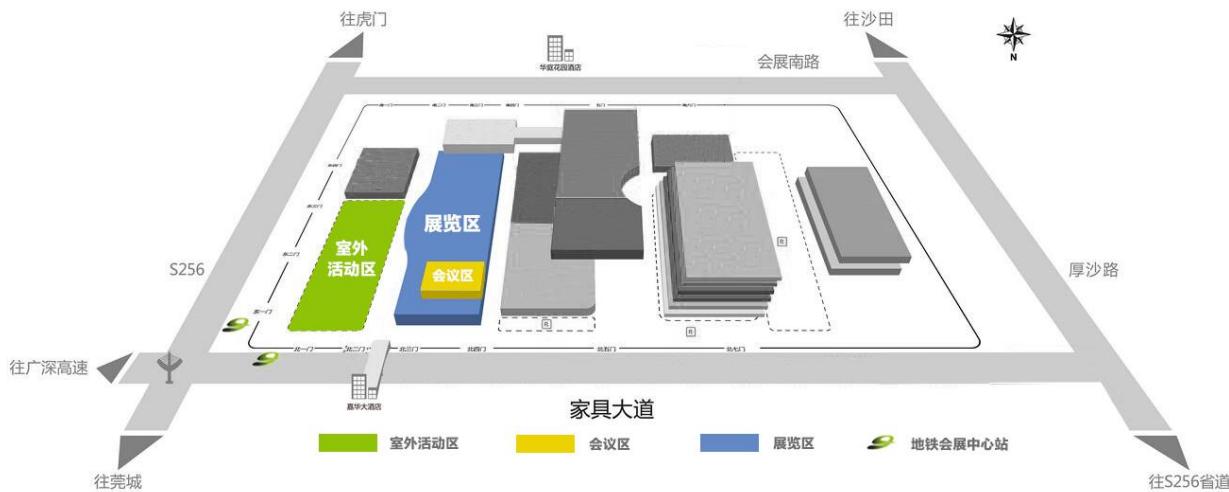
日期		10月16日	10月17日		10月18-19日		10月20日	
类别		特装展台 搭建	特装、标准 展台搭建	展车进场	展期	展期	撤展	展车 撤场
展商	开始时间	8:30	8:30	14:30	9:00	9:00	16:00	16:00
	结束时间	18:00	21:00	18:00	18:30	16:00	21:00	18:00
观众	开始时间	—	—	—	9:30	9:30	—	—
	结束时间	—	—	—	18:00	15:30	—	—

备注：最终搭建时间以主办单位通知时间为准。参展商如需在上述时间以外加班，请于布展期下午 15:00 点前到主场搭建商“唯美”服务台申报。

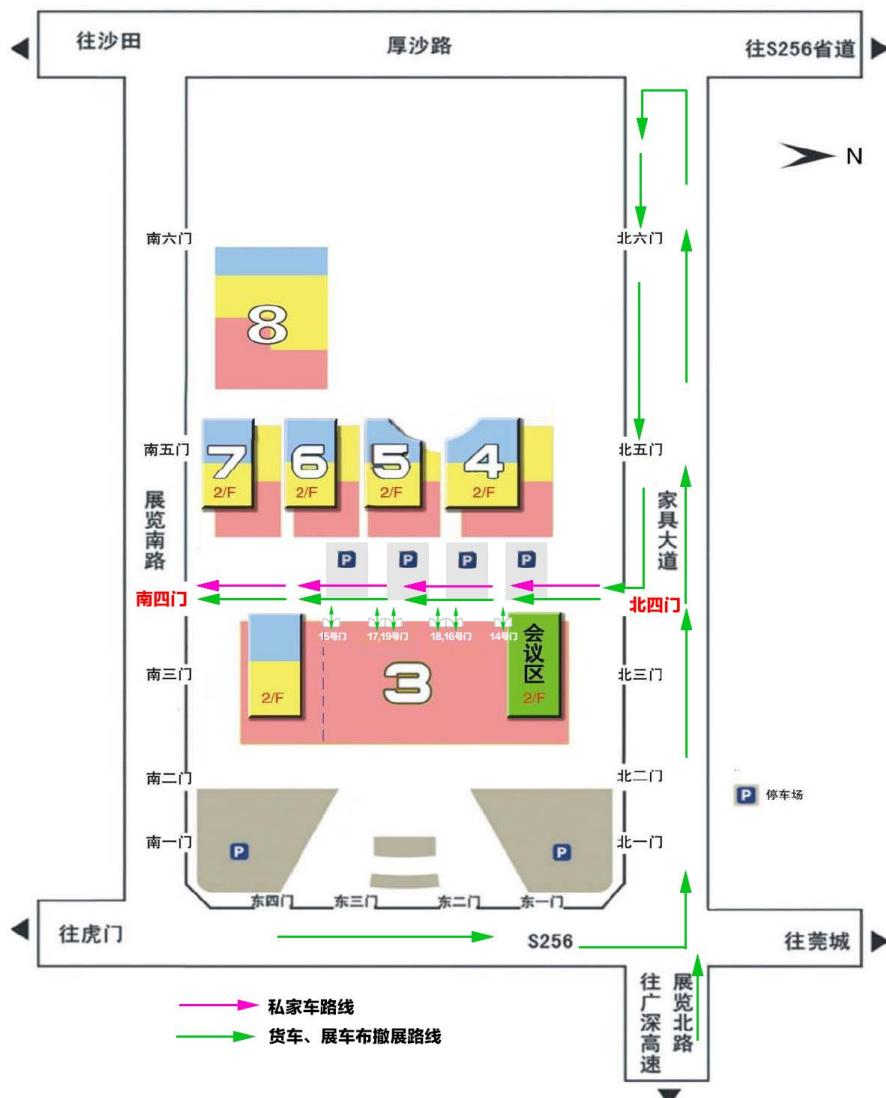
### 综合时间表格 1

申请服务汇总表			
表格	服务内容	截止时间	备注
表格 1	申请服务汇总表	—	—
表格 2	标准展位家具及照明租赁申请表（仅标准展位）	2019.9.15	标准展位选填
表格 3	施工管理项目申请表	2019.9.15	特装展位必填
表格 4	特装展位施工申请表	2019.9.15	特装展位必填
表格 5	水、电和压缩空气申请表	2019.9.15	选填
表格 6	网络及电话申请表	2019.9.15	选填
表格 7	特装展位参展商安全责任保证书（光地参展商填写）	2019.9.15	特装展位必填
表格 8	特装展位搭建委托书（光地参展商填写）	2019.9.15	特装展位必填
表格 9	特装展位施工安全保证书（搭建商填写）	2019.9.15	特装展位必填
表格 10	展览施工管理违约规定（施工单位签署）	2019.9.15	特装展位必填
表格 11	无收据承诺书（展商、搭建商填写）	2019.9.15	必填
表格 12	发票信息采集表（展商、搭建商填写）	2019.9.15	必填
表格 13	撤展场地验收单		撤展当天携带

## 展区分布图



## 货车、展车及私家车路线图



# 规章制度

---

## 1. 入场须知

### 参展商

参展商在展览期间可于开馆之前半小时和闭馆之后半小时停留在展馆以组织管理其展台，如欲在超过上述时间的时段进入展馆，则必须征得主办单位同意并需缴付加班费。

参展商证件按照展台面积发放：

**9 平方米展位，发放四张证件；超过 9 平方米展位按每 3 平方米额外发放一张证件(最多 60 张)**

### 观众

专业观众在进入展馆之前必须完成登记手续，另外必须与所展览的行业相关且穿著整齐。主办单位有决定观众可否进入展馆的绝对权力。

参展商请注意，只有由主办单位印发的正式邀请函才能作为有效的入场凭证。私人印制的邀请卡将不被接受。十八岁以下人士一律不得进入展馆。

### 承建商

除大会指定承建商之外，所有承建商(包括展台搭建、内部装饰等等)只有在签署协议保证遵守主办单位所制定的规章制度，并取得施工工作证之后，才能在进场 / 撤馆期间进行展台搭建。在展览期间，如承建商需安排小量工作人员于展会期间进入会场作清洁、开关电源等工作，请在进馆期间向大会指定承建商申请现场工作人员证件。

## 2. 保险、责任及危险

在布展期、展览会期及撤展期内，参展商须承担及负责赔偿与其有关人士及财物引起之支出或赔偿要求。从而不会危害主办单位及展馆方之利益。主办单位极力建议参展商为其展品或其它贵重财物购买保险，以作失窃、遗失、损毁及火灾之保障。参展商亦应为其它工作人员及观众购买保险。

在主办单位不能控制之情况下，由于任何限制或条件，导致展台不能兴建、竖立、完工、改建、拆卸；或展览中心未能提供某项服务；或完全取消或部份取消展览会；或规例与守则有任何更改，主办单位概不负责。

## 3. 货运

展馆内整体货运 / 运输展品之工作由大会指定承运商统筹。展馆内除大会指定承运商外，不得使用货车、汽车、叉车或其它搬运工具(手推车、升降台、起重机等)。如参展商要在现场存放物品、包装箱及剩余物资，必须预先与大会指定承运商作出安排。

## 4. 手提货物

- 在布展及撤展期内，参展商需向大会推荐承运商登记并领取放行条后，才可把手提货物移进或移离展馆。
- 在布展期内，请确保贵展台已准备好接收展品，并请考虑到过早把贵重展品留在展台之危险性。
- 所有带进、离展馆的展品必须前往大会推荐承运商的现场服务台登记。否则，将未登记的手提展品携带出馆时可能出现延误。
- 请勿快递任何物品到会场。

## 5. 保安

- 主办单位采取整体性保安措施，但展览会期间及布展或撤展期内任何展品或参展商其它财物之遗失或损毁，任何人士之伤亡等，主办单位概不负责。
- 主办单位建议参展商在展台内装设可以上锁的柜，以存放纪念品、消费品及重要物品，并谨记每天离开展台时锁柜，当有人在展台当值时方展示出来。
- 展会最后一天，参展商谨记从柜中取出所有物品。因为展览会正式结束后，承建商将立刻拆除所有家俱。
- 当值之保安守卫有权检查所有带进或带离展馆之货品。

## 6. 展台运作

参展商应谨守展览会之开放时间，不可：

- 无人看守展台。
- 把展品搬离展台或展馆（除非经主办单位特别批准）。
- 在展会最后一天正式闭馆前拆卸展台及搬走展品。
- 在撤展期后遗留任何物品或展品于展馆。如参展商没有特别指示，主办单位及展馆将于撤展期间，弃掉所有遗留馆内之物品或展品。

## 7. 公开播放电影/视听资料/录音制作

所有于展览会公开播放之电影、录像带或幻灯片必须预先获有关当局批准，参展商可委托大会推荐承运商代办。

所有影音播放均不可对观众或其它参展商造成滋扰，音量高低可接受与否由主办单位决定。如主办单位认为有理，有权限制展品之操作或示范。参展商须对其现场表演 / 影音播放所产生之音量作出控制。根据规定，在其展台接邻的行人通道或隔邻展台量度不得超过 **65 分贝**。此外，每个喇叭的输出功率必须要维持 **1000W** 以下。主办单位对音量控制拥有最终决定权。

## 8. 展品示范与操作

凡有意于展台内示范或操作机械设备之参展商必须注意：

- 确保展品在严格控制下操作，并作好一切安全措施，负责清除由展品示范所产生的废物。
- 确保展品装设足够之安全设备，设备只可于机械不操作及没有接驳电源的情况下，方可移走。
- 确保机械所有可移动部份在任何时间内均处于展台范围内，并确保不会对任何人造成损伤。
- 不可对观众或其它参展商造成滋扰。主办单位有权限制任何引起合理投诉之展品操作。
- 严禁使用任何易燃或有毒之工业气体作示范之用。

## 9. 展车规定

展会期间，有车辆展示的参展商，需提前向主办单位申请，所有展示车辆凭展示车证进入展馆。**展车进场时间：10 月 17 日 14:30-18:00**，展车进入展馆，**车内油量需达到红线以下**；进入展馆的展示车，**需配置至少一个合格的灭火器**。在展位停放好后，直到撤展前必须熄火状态展示。

## 10. 派发宣传品

参展商只可在租用的展台范围内发放宣传品，如宣传单张、小册子及产品简介。所有参展商均不得在会场的公众地方派发任何宣传单张、纪念品或同类物品。

## 11. 摄影及录像

未经主办单位书面许可及同意，不得在展览会场内擅自摄影、录音、录像、转播或广播。



## 12. 餐饮

为了保证食品安全，场馆外的饮食不得带进场馆。请到展馆内的餐厅或小食部购买。请不要在展台内就餐，以保持展台的清洁。

## 13. 展台清洁

主办单位在展览会开幕前及展会期间，每天提供展馆清洁服务(展品除外)；展览会期间，标准展台及租用光地之清洁(展品除外)，则分别由大会指定承建商及个别承建商负责；另外，参展商亦应经常保持展台整洁：参展商须自行安排清理包装物、纸箱、空盒、装箱、建筑废料等，并承担所有相关费用。

## 14. 争端解决

展览现场发生争议时，主办单位有权采取必要行动以维护展览会的利益和所有参展商的平等权利。作为展览会的组织者，主办单位的决定为最终的决定，争议各方必须共同遵守。

## 15. 知识产权

参展商对其展出的产品须拥有自主知识产权或经知识产权人的授权许可，不得存在侵权行为。如参展商的展品确属侵权，参展商应撤出展品，配合主办方和相关法律机构进行调查，并不以展品被撤为由要求退还展位费。

## 16. 布撤展车证

布撤展期间，所有货车须凭布（撤）展车证进出场馆。请于 2019 年 9 月 15 日之前填写“表格 3 · 施工管理项目申请表”，并提交大会指定主场运营服务商，办理车证。办理费用：40 元/张（限两小时）。



## 基本信息及注意事项

### 一、展台搭建、拆除及展期

在展馆内以及室外区域，展台搭建和拆除的正常时间为上午 8 点 30 分至下午 18 点（在最后一个展台搭建日为晚上 21 点）。请注意现场展商公告牌上的变动通知。出于一般安全原因，超出规定时间将被禁止进入展馆和场地。

布展时，参展商如需延长工作时间，请在**当日下午 15 点前**请联络展馆现场“唯美”服务台申报。

### 二、付款、截止日期和加急费

- 1、所有**服务预订表格必须在 2019 年 9 月 15 日前报至主场运营服务商处**；对于在 2019 年 9 月 16 日至 9 月 21 日期间收到的预订表格，将收取 30% 的加急费；对于在 2019 年 9 月 22 日后（含 22 日）收到的预订表格将收取 100% 的加急费。
- 2、参展商**收到订单后需要在 7 个工作日内安排付款**，如通过电汇方式则需将汇款底单扫描并 Email 至主场运营服务商处。逾期未付款则视为取消订单。订单款项到帐后方可视为已确认订单。

### 三、展台押金

- 1、所有特装展位参展商或搭建商需缴纳该笔可退还的展台押金。押金金额按照展台面积计算，详见**“表格 3 施工管理项目申请表”**。
- 2、收取押金的目的旨在于保证该展位遵守各项规章制度，并用于支付因违规对展会及场馆造成的直接或间接的损失。如展台拆除按时完成，且在搭建期间、展期和撤展期间没有发生违规，且不拖欠任何费用，那么展台押金将于展台拆除后 30 个工作日内全额退还。
- 3、现场不退还展台押金。
- 4、所有预订项目以及展台押金的相关银行手续费需由参展商或搭建商承担。不足部分须在现场缴纳或在展台押金中扣除。
- 5、退还施工押金时将直接退还给支付方，不能转退给第三方。
- 6、由个人缴纳的展台押金只能退还个人当时汇款账户，禁止退给公司。
- 7、以现金形式缴纳的展台押金均以支票或汇款的方式退回。
- 8、展会结束后，不能返还原始收据或无“退押金信息采集表”者，主场运营服务商有权拒绝退还其押金。

## 标准展台

### 一、标准展台搭建方案（如下图所示）

主办单位提供的标准展台包括下列设施：

- 1、 每个标准展台的门楣高度为 2.5 米高，后面围身高度为 2.5 米高。由铝合金框架，三面围板（两个侧面及一个背面）组成，普通展台有三面围板；展台满铺展览用灰色地毯。
- 2、 楷板刻有中英文公司名称及展位号。（楷板颜色仅为参考，以现场为准）
- 3、 每个 3 米×3 米 标准展台提供一个咨询桌，两把折椅，两盏射灯，一个 220V/5A 电源插座，废纸篓一个。（展台面积超过 9 平米的，以上设施将按展台面积 9 平米倍数提供相应倍数的设施）。



### 二、标准展台使用注意事项

- 1、 楷板上的展商名称将按照展商与主办单位签订的参展合同中的楷板名称制作。任何楷板名称更改须于 **2019 年 9 月 15 日** 前向主办单位申请，获得批准。晚于此日期的申请及现场申请均不予受理。
- 2、 除了基本设施外，展商如果需租用其它设施可填写“**表格 2 标准展位家具及照明租赁申请表**”。
- 3、 参展商在楷板上使用的公司名称必须与申请展位时的公司名称一致，否则主办将保留其修改的权利。
- 4、 参展企业禁止对 24 平方米以下标准展台进行任何改建。楷板、框架及围板的上方、外侧禁止张贴或悬挂任何宣传品及物品。
- 5、 所有标准展台的搭建材料及展具均由主场运营服务商提供，为租赁性质。展商应爱护展板、展具及展馆设施。严禁在展板及展具上装嵌金属尖钉、刀刻、涂写及钻孔。展板上不能涂油漆，自带宣传品不能贴有破坏性强的胶带纸和使用胶水。如有参展商违反规定，将为此产生的所有后果负全责。
- 6、 不得随意拆卸展架、展具；不得将重物、画框直接挂、靠在展板墙上；不得将自带展架展具连接在配置的展架展具上，以防展台倒塌。
- 7、 展位内提供的 220V/5A 单项插座，只可接驳于电视、电脑、手机充电器等，严禁用于机器接驳及照明接驳。
- 8、 所有集装箱、储存用品必须在开展前转移出展台，带离展馆。

## 特装展台

### 一、特装展台报馆

光地展商自行搭建或委托专业搭建公司搭建展台，必须根据如下报馆流程：

**参展商或搭建商须向主场运营服务商提供如下材料：**

- 1、施工单位资质证明（注册资金需 50 万元人民币以上）：
  - 1) 营业执照复印件；
  - 2) 法人委托书；
  - 3) 电工本复印件；
- 2、相关服务表格：
  - 1) 综合表；
  - 2) 表格 3 施工管理项目申请表；
  - 3) 表格 4 特装展位施工申请表；
  - 4) 表格 5 特装展位水、电和压缩空气申请表
  - 5) 表格 7 特装展位参展商安全责任保证书（光地参展商填写）：需提交原件；
  - 6) 表格 8 特装展位搭建委托书（光地参展商填写）：需提交原件；
  - 7) 表格 9 特装展位施工安全保证书（搭建商填写）：需提交原件；
- 3、展台设计方案（所有图纸均需标注展位号及参展商名称）：
  - 1) 彩色效果图：一份纸质文件并同时发送电子版文件；
  - 2) 展台平面图：一份纸质文件并同时发送电子版文件，需标注尺寸及相邻展位号及机器摆放位置（如有）；
  - 3) 展台立面图：一份纸质文件并同时发送电子版文件，需标注展台高度；
  - 4) 展台施工图：需标注尺寸及吊点位置（如有），一份纸质文件及电子版；
  - 5) 电路图：需标注清楚电箱位置以及电路走向，一份纸质文件及电子版；
  - 6) 展台搭建所用材质说明；
  - 7) 此展馆禁止搭建双层展台。



主场运营服务商将通过 Email 的方式，根据所提交的相关材料为参展商或搭建商出具订单。



参展商或搭建商收到订单后，需将订单签字并 Email 至各馆负责人处，并根据订单上的金额和银行信息安排付款，如通过电汇方式，则请将汇款底单扫描并同时 Email 至各馆负责人。为了便于开具发票及所提交的押金的及时退回，请在 Email 中注明如下信息：

1. 开具发票抬头；
2. 退押金信息：公司名称、银行名称、帐号、联系人电话及手机；
3. 汇款方名称（公司）。



确认款项到帐后，完成订单确认，所预订项目将在现场提供。



### 特装展台报馆备注：

1. 特装展台参展商或搭建商必须在 **2019 年 9 月 15 日前** 携带文件，至主场运营服务商处办理报馆手续。并须同时全额缴纳施工管理费、施工证件费、施工车证费、水源、电源及压缩空气费、施工押金等费用后方可进场施工，否则将不予进馆。
2. 逾期提交的订单可能因展馆储备不足而无法提供服务。
3. 请在往来邮件或文件中注明展位号及参展商名称，以便于查询。

### 二、特装展台设计图纸审批

1. AIT 2019 主办单位指定北京唯美创意展览服务有限公司为主场运营服务商，负责所有特装展台的图纸审批。
2. 所有特装展位的效果图需经由主办单位及主场运营服务商的审批，通过后方可在现场搭建。如果未经批准擅自搭建，主办单位有权令其拆除，所造成的损失由参展商自行承担。
3. 所需提交的图纸请参看“报馆流程”。
- 4. 所有特装展位均需要安装高清、无死角摄像头且保留开展期间所有影像资料并在提交图纸中标注出摄像头位置及覆盖区域。**

### 特别申明：

以下规则对所有参展商及搭建商具有约束力。主办单位、主场运营服务商和有关政府主管部门保留对参展商和搭建商递交的搭建设计图进行再审核或委托第三方审核及修改的权利。所有的展台准备和施工工作须经主场运营服务商批准后方可实施。主办单位有权利拆除或改变任何未受审批的展台装修，所发生费用和后果由展商自己负责。

### 三、特装展台施工管理规定

1. 施工单位需根据展会施工管理规定进行设计，提交施工图纸审核并缴纳施工管理费及施工押金。
2. 展厅内所有特装展台限高 4.5 米，展馆内所有展台面向通道的一面必须至少开放一半。
3. 施工人员、参展商进馆必须佩带安全帽，施工人员高空作业必须使用安全带。
4. 馆内不允许明火作业，不允许携带任何易燃、易爆、有毒物品及腐蚀物质进展馆施工。
5. 所有的搭建、布展用材料和展台布置的材料必须是阻燃材料，并应符合消防要求及相应措施。禁止使用弹力布、窗帘布、纱制品等各类针织棉品装饰展台。
6. 所有展商或其搭建商在开展前须将展台打扫干净并清理所有垃圾或委托专业保洁公司保持展台清洁。
7. 搭建要求：
  - 展台地面必须铺设地毯或其他的合适材料。注意设计合理性，避免地台与地面的落差造成公众人身伤害。
  - 任何展台结构或展品都不得超出展位边界。包括：参展商的公司名称、标志灯箱和海报。
  - 展商负责提供各自的展墙，不得利用相邻展台的墙板背面作为自己的墙板。不得在相邻展台的背板或侧板上展示参展商的名称和标志等。
  - 面向毗邻展台的背板部分如高出毗邻展台，应以白板封好，平整清洁。主办单位保留对不符合标

准的展台设计及搭建进行调整、拆除的权利。

- 不管是为了展台搭建还是展品装配，不得在展馆地面、柱子或墙面上钉钉、钻孔。严禁在展馆地面、公共通道的柱子或墙面上使用黏合剂、胶粘物做任何装饰。展商将负责由于其职员或其委托搭建商的不当行为造成的损失。
- 使用玻璃材料装饰展台，必须采用钢化玻璃，要保证玻璃的强度、厚度（幕墙玻璃厚度不小于8mm），玻璃的安装方式应合理、可靠，必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装，框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层，确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识，以防破碎伤人。若使用玻璃地台，则结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方，不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构，确保结构稳定。
- 钢结构立柱应使用直径100mm以上的无缝钢管，底部焊接底盘，上部焊接法兰盘以增加连接点接触面积，以保证展台结构的牢固性。
- 展台结构主体墙落地宽度不应小于120mm，以确保墙体与地面的接触面积，超过6m的大跨度墙体及钢框架结构之间应在顶部加设横梁连接，下部须加设立柱支撑，保证展台整体刚度和稳定性。

## 8. 展台装修与分界：

- 所有展台和国家展团必须按照合同规定的面积清晰划分，并铺设地毯或地板。除岛形展台（四开面展台）和国家展团外，所有展台都必须由一面背板和两块侧板构成。角位展台（两开面展台）须各有一面背板和侧板；半岛形展台（三开面展台）只须一块背板，相接展台间也须用墙板分隔。
- 参展商不得在自己的展位之外展示、悬挂或分发任何展品、材料、家具或产品，也不得将其展台的结构和装饰延伸到展位界限之外。
- 未经主办单位允许展商不得在公共区域上悬挂或粘贴各种宣传饰品及其它物品。
- 展台内搭建物不得妨碍展馆室内消防系统、空调出风口及通风口的正常运作，展厅的所有出入口必须保持畅通无阻，搭建物或展示品不得阻碍主办单位或消防规定的各个通道及展厅内各个大门。如有违反，主办单位及消防部门有权进行现场整改。如涉及费用，将由展商承担。
- 任何临时搭建物的开门与消防栓、电机、机械升降装置及报警铃之间必须保持至少1.2米（4英尺）的距离。为便于安全检查，展台的背板与展馆墙面应保持至少60厘米距离。
- 主办单位建议：为确保展览会的整体视觉效果，所有展厅的各展台布置应考虑视线开阔，不阻碍展厅内其他展台的视线。
- 如果指定主场运营服务商认为展台设计中的背板或侧板阻碍通道及展厅各大门，指定主场运营商保留要求其改变、修改、降低或缩短背板或侧板的尺寸的权力。另外面向其他参展商展台或公共区域的墙板应符合主办单位认可的质量要求。

## 9. 油漆及涂料

展会布展及展出期间，不得在展馆内对展品和展览材料进行刷漆、喷漆等工作。仅可在进馆期间，所有安全保护措施就位的情况下才能进行小面积的补漆工作。严禁使用任何具有刺激性气味及不符合环保及安全的油漆或涂料进行展台装修。

## 10. 图纸与现场搭建

所有特装展位需要按照报馆时提交的效果图进行搭建展台主体结构，不得私自改动展位搭建的主体结构。

现场搭建，安全防护包括：

- 在通风处进行油漆；
- 使用无毒油漆；
- 水泥地面上铺设塑料防漆布；
- 不得在展馆垂直建筑（即墙）附近油漆；
- 不得在展馆内或展馆附近冲洗油漆材料。

#### 四、展台的清洁工作

1. 布展期间：参展商、搭建商在进馆搭建期间，轻型生活垃圾可放于通道处，搭建产生的大型施工垃圾必须自行清除至馆外指定垃圾存放处。
2. 开展期间：在展会期间主办单位将负责展会开幕前和展期每天开馆前进行通道的清扫工作，但是请参展商负责保持在任何时候自身展台内的整洁。每天闭展后请参展商将垃圾放在通道处。
3. 撤展期间：展会结束后，展商/搭建商需要彻底拆除本展台内的全部设备及展台结构，并将垃圾清除出馆，如有恶意遗弃，主场运营服务商有权扣除其全部施工押金。

#### 五、水源、电源及压缩空气的供应

1. 本展指定北京唯美创意展览服务有限公司独家承办所有水源、电源和压缩空气供应，所需费用由参展商或搭建商支付。
2. 因安全方面原因，所有的水、电和压缩空气到主开关的连接由展馆方来操作，其它任何单位不得进行施工。由主开关到机器的电线连结由展商负责。走线必须安全以避免当参观者不小心或无意碰到时发生事故。
3. 主办单位提供馆内一般照明。展览会提供的电力规格为：三相 380V/50HZ，单相 220V/50HZ。主办单位将提供给标准展台基本电源(220V/50HZ 5A)，展商如需额外增加电源、上下水及压缩空气装置可填写“**表格 5 特装展位水、电和压缩空气申请表**”，同时附交电源、上下水及压缩空气设施位置示意图，以便于施工单位现场施工。
4. 每天闭馆十分钟后停止电力供应，展商如需 24 小时用电，需提前向主场运营服务商提出申请，并支付相应的加班费及电费。但 24 小时用电不可作为不间断电源使用。
5. 在布展、撤展期间，可安排临时动力供电。展商要提前向主场运营服务商申报。
6. 动力用电与照明用电必须分开申请。
7. 电气施工人员必须持有国家劳动部门核发的专业操作证书。在施工期间要严格遵守各项规章制度，不违章作业，配合主场运营商及展馆的检查。
8. 所使用的各种照明灯具及各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证。所有电源线均应使用双层绝缘护套铜线，绝缘强度须符合标准。连接灯具的绝缘导线最小截面积 1mm<sup>2</sup>。展台电器连接端子必须完全封闭，不得裸露。
9. 租用气源和水源的参展商需自备空气干燥过滤器，及上下水循环装置。
10. 根据北京市政府有关规定，如有机器需循环用水，展商需自带水循环装置，严禁直排水，否则展馆有权拒绝其用水申请。



## 注意事项：

- 设备用电量不得超过所申请的电力负荷；
- 不得使用高功率太阳灯、霓虹灯，所有的电力设施必须保证安全使用，如果电力设施有危险隐患，主办单位将停止对其供电；
- 所有电力插座应为一机一插座，参展商不得使用“万用插座”；
- 若展商的耗电量超过所申请的电量，从而对其他展商设备操作或本展电力系统造成不良影响，主办单位将立即终止对该摊位供电，由此造成的损失由该展商负责；
- 展馆内不允许放置气泵，本展将由指定施工单位统一布置场馆气网。

## 六、展台拆除

1. 只有在展会结束后才可开始拆除展台；展商需规定时间内完成撤展并恢复展位地面原貌。
2. 逾期，主办单位将有权自由拆除和存储这些物品直至展商认领。由此产生的拆除和存储费用，以及被盗、丢失和损害风险由展商承担。
3. 展台拆除后需至主场运营服务商现场办公室，通知相关工作人员并核查无误后方可离开展馆，否则由此而引发的不良后果将由参展商或搭建商承担。

## 七、由参展商或搭建商造成的对展馆设施的损害

当展览会结束时，展位包括地面必须恢复至其原貌。展商必须对其对展馆建筑及其设施造成的损坏以及泄漏的油污对地面造成的损害负责。所产生的相关费用将从展台押金中扣除，如保证金不足以支付赔偿额，主场运营服务商将向参展商追缴不足部分。

## 八、消防

1. 不得使用任何易燃易爆的装修材料及加工材料。
2. 展台地面装饰材料，如铺设地毯，必须选用符合消防要求的阻燃地毯。
3. 每 50 平方米展台应配备 2 个灭火器。
4. 防火通道及设施在任何时候都要保持通畅。
5. 展馆内严禁吸烟，包括公共通道、展位内或展位内的办公室。
6. 所有展商及其承包商、工作人员、代理、服务人员等必须遵守中华人民共和国消防法，服从北京市消防局、主办单位、主场运营服务商及广东现代国际展览中心的消防安全规定。
7. 任何人遇到火情，无论大小，都应启动火警警报，并及时通知现场工作人员，尽力将其扑灭或控制，并撤离附近的所有物品。
8. 展台挡板及其他专用服务区内部不能存放包装材料或宣传册。展馆内部及周边的消防通道必须保持畅通无阻。
9. 以下情况必须取得北京市消防局的书面批准：
  - 展览中演示操作暖气、烧烤炉、生热或明火器具、蜡烛、灯笼、火炬、焊接设备或其他生烟材料。
  - 演示、操作任何可能被认定危险的电力、机械或化学器具。如果有任何疑问，或器具可能被认定危险，请向相关部门报批。
  - 严禁使用有毒或危险材料，包括：易燃液体、压缩气体或危险化学品；展位内严禁悬挂小型气球、大型广告气球等。



- 各展台需配备足够数量的灭火器等消防设备。

## 九、当地条例

1. 尊重并遵守当地的法律是展商、搭建商应尽的职责，特别是安全和防火条令，以及当地的行政法规、制度。
2. 主办单位已被委托在展览场所内执行各项规则，并且有权在别人不遵守的情况下采取必要的行动。

## 十、其它事项

1. 其它注意事项请见各申请表中的说明。
2. 展商应填写所有需要的表格，并严格按照规定的时间进行展览会各项申请工作，否则所提的要求无法满足。
3. 各展商和搭建商均应遵守主办单位、主场运营服务商及展馆方所作的各项规定。

## 表格 2 标准展位家具及照明租赁申请表（仅标准展位）

**截止日期：2019 年 9 月 15 日**

请将此表格 Email 至：北京唯美创意国际展览服务有限公司					
电话：	010-84551155-813	传真：	010-64661298	展馆：	3 号馆
邮箱：	fengzhen.wang@pbr.net.cn	电话：	13331171782 010-84551155	联系人：	汪凤珍
参展商名称：					
联系人：		手机电话：			
电话：		传真：			
邮箱：		展馆号：	展台号：		

为确保及时有效的联络，请完整填写以上内容。并保存复印件存档留用。

名称及描述	编号	单价(人民币)	数量	合计(人民币)
<b>家 具 (仅限标准展位预订)</b>				
白折椅 (450Wx400Dx455Hmm)	(EC-08)	40.00		
黑色皮扶手椅 (570Wx440Dx455Hmm)	(CC-05)	100.00		
白面圆桌(8000x780Hmm)	(ET-06)	100.00		
方桌 (750Lx750Wx760Hmm)	(ET-16)	100.00		
询问桌(1030Lx535Wx750Hmm)	(PF-01)	80.00		
锁柜(1030Lx535Wx750Hmm)	(PF-03)	90.00		
平层板(1000Lx300Wmm)	(FS-01)	30.00		
资料架(310Lx 310Dx1420Hmm) (黑/银色)	(CH-04)	100.00		
90 升冰箱	(EE-02)	350.00		
饮水机(包含展期每天 1 桶水)	(EE-04)	250.00		
42"等离子电视机带 DVD 机		1,500.00		
<b>照 明 (仅限标准展位预订)</b>				
40 瓦日光灯	(SL001)	80.00		
100 瓦短臂射灯	(SL004)	90.00		
100 瓦长臂射灯	(SL006)	100.00		
50W 石英长射灯	(SL020)	140.00		
300W 小太阳灯	(SL021)	300.00		
150W HQI 镭灯	(SL024)	350.00		
<b>总计 (人民币):</b>				

**备注：**

- 上述内容为部分可租赁项目，展商如有其它需求请向主场运营服务商北京唯美创意国际展览服务有限公司咨询。参展商须妥善保管租用家具，如有丢失照价赔偿，样式见手册附表。
- 所有视听设备将在 2019 年 10 月 17 日上午 10:00 开始配送，并于 2019 年 10 月 20 日 16:30 收回。

### 表格 3 施工管理项目申请表

**截止日期: 2019 年 9 月 15 日**

请将此表格 Email 至 : 北京唯美创意国际展览服务有限公司

参展商名称:

搭建商名称: 搭建商手机电话:

邮箱: 展位号:

为确保及时有效的联络, 请完整填写以上内容。并保存复印件存档留用。

名称及描述	单位	单价 (人民币)		数量	合计 (人民币)	费用支付方
施工管理费	平方米	23.00				<input type="checkbox"/> 参展商 <input type="checkbox"/> 搭建商
施工证	人	30.00				<input type="checkbox"/> 参展商 <input type="checkbox"/> 搭建商
布展车证	辆/限 2 小时	40.00				<input type="checkbox"/> 参展商 <input type="checkbox"/> 搭建商
撤展车证	辆/限 2 小时	40.00				<input type="checkbox"/> 参展商 <input type="checkbox"/> 搭建商
吊点	点/500KG	2400.00				<input type="checkbox"/> 参展商 <input type="checkbox"/> 搭建商
施工押金	每百平米	≤100 m <sup>2</sup> 101~200 m <sup>2</sup> ↓ ≥1000 m <sup>2</sup>	2 万元 3 万元 ↓ 15 万元			<input type="checkbox"/> 参展商 <input type="checkbox"/> 搭建商
总计 (人民币):						

**备注:**

- 1、为给您和您的搭建商及时、准确的开具增值税发票、退押金, **请务必在表格中明确勾选出相关费用的支付方** (参展商或搭建商), 且一并将表格 12、13 填写清楚, 将彩色扫描件通过邮件回复给馆长。
- 2、“吊点位置租赁费”仅为租赁该吊点的费用 (**不含葫芦及飞机带等辅料**), 请参展商及搭建商自行安排安装事宜。
- 3、吊点不得与地面支撑物连接。所有吊挂方案必须提交主场运营服务商审批, 通过后方可在现场实施。
- 4、吊点的实际数量以展馆最终计算为准。

3号馆 (室内) — 联系人: 王慢慢

电话: 13331171631/010-84551155-830

邮箱: manman.wang@pbr.net.cn

3号馆 (室外) — 联系人: 崔明远

电话: 13331171597/010-84551155-819

邮箱: mingyuan.cui@pbr.net.cn

## 表格 4 特装展位施工申请表

**截止日期：2019 年 9 月 15 日**

请将此表格 Email 至：北京唯美创意国际展览服务有限公司	
<b>参展商名称：</b>	
<b>搭建商名称：</b>	<b>搭建商手机电话：</b>
<b>邮箱：</b>	<b>展位号：</b>

为确保及时有效的联络，请完整填写以上内容。并保存复印件存档留用。

<b>展会名称：</b>	2019 国际汽车升级套件暨改装车展览会			
<b>*参展商：</b>			<b>电话：</b>	
<b>*搭建商：</b>			<b>电话：</b>	
<b>施工地点：</b>	<b>展馆号：</b>	<b>展台号：</b>		
<b>*施工人数：</b>	<b>电工：</b>	<b>木工：</b>	<b>其他工种：</b>	
	<b>总人数：</b>			
<b>*施工面积：</b>	<b>平方米：</b>	<b>*展位规格：</b>	<b>长：</b> 米	<b>宽：</b> 米
<b>*现场安全负责人：</b>	<b>姓名：</b>	<b>手机：</b>		
<b>*吊点数量：</b>	(每个吊点承重必须小于 800 公斤)			
<b>*搭建材料：</b>				
<b>*展期用电 (千瓦)：</b>				
<b>申报人：</b>	<b>姓名：</b>	<b>手机：</b>		

**备注：**

- 1、标记\*的项目必须如实填写，如因不实填写所造成的一切后果由施工单位自行承担责任。
- 2、请将施工人员身份证号表格、电工及其他特殊工种的技术证书复印件附在本表之后。
- 3、请将搭建公司法定代表人委托书附在本表之后。（加盖公章原件）
- 4、企业营业执照复印件附在本表之后。（加盖公章原件）

3号馆（室内） — 联系人：王慢慢

电话：13331171631/010-84551155-830

邮箱：manman.wang@pbr.net.cn

3号馆（室外） — 联系人：崔明远

电话：13331171597/010-84551155-819

邮箱：mingyuan.cui@pbr.net.cn

## 表格 5 水、电和压缩空气申请表

**截止日期：2019 年 9 月 15 日**

请将此表格 Email 至：北京唯美创意国际展览服务有限公司

参展商名称：

搭建商名称：	搭建商手机电话：
--------	----------

邮箱：	展位号：
-----	------

为确保及时有效的联络，请完整填写以上内容。并保存复印件存档留用。

名称及描述	单价（人民币）	数量	合计（人民币）
<b>照明用电</b>			
15A/220V (单相)	800.00		
30A/220V (单相)	1280.00		
15A/380V (三相)	1000.00		
30A/380V (三相)	1730.00		
60A/380V (三相)	3400.00		
<b>动力用电</b>			
施工临时电 13A/220V (单相)	490.00		
30A/220V	1270.00		
15A/380V	1050.00		
30A/380V (三相)	1820.00		
60A/380V (三相)	3190.00		
100A/380V (三相)	4590.00		
150A/380V (三相)	7960.00		

- 1、24 小时供电不能作为不间断电源使用。**
- 展位总控制电箱应设置在安全、明显、方便操作和检查的位置，严禁把展馆方配送的电源箱直接当作展位用电总控制电箱使用
- 3、照明电源与机器设备动力电源必须分开申报，严禁混接混用，且搭建商须按实际需求如实申报用电量。照明与动力电混接混用和电箱超负荷运转的，现场一经查实，须立即整改，并按手册价格的 200% 额外补充支付相关费用。所有配电箱禁止放在房间或封闭空间内。**
- 展馆提供的用水，水管材质为 PVC 软管。严禁直排水，如机器用水，展商需自带水循环装置。

3号馆（室内） — 联系人：王慢慢

电话：13331171631/010-84551155-830

邮箱：manman.wang@pbr.net.cn

3号馆（室外） — 联系人：崔明远

电话：13331171597/010-84551155-819

邮箱：mingyuan.cui@pbr.net.cn

## 表格 5 水、电和压缩空气申请表

**截止日期: 2019 年 9 月 15 日**

请将此表格 Email 至 : 北京唯美创意国际展览服务有限公司

参展商名称:

搭建商名称: 搭建商手机电话:

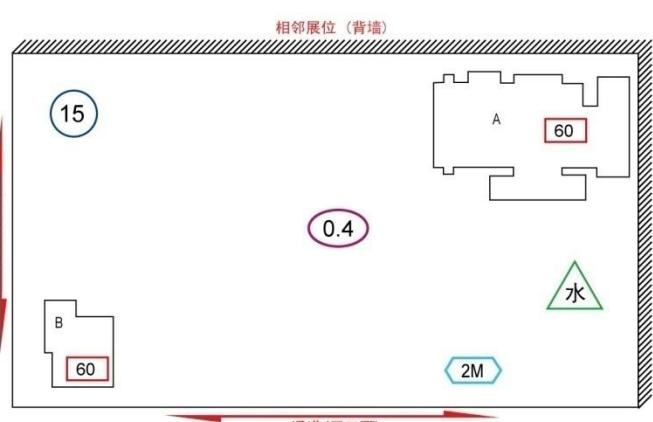
邮箱: 展位号:

为确保及时有效的联络, 请完整填写以上内容。并保存复印件存档留用。

水、电、气设施位置图的申报参见图例如下:

图例1 设施位置图（水电气、网线、电话线） 备注: 请务必标清楚相邻展位号, 所有设施的位置、规格和数量		
图例	描述	数量
(15)	单相 15A / 220V 照明用电	1
水	生活用水(或机器用水)	1
60	三相 60A / 380V 机器用电	2
0.4	压缩空气0.4HP-5HP	1
2M	2M 光缆	1

通道(开口面)
相邻展位(背墙)
通道(开口面)
相邻展位(背墙)


展位号: W1-A108	
a. The number of the form	xxx
b. Company Name	xxx
c. Hall and Stand number	xxx
d. The numbers of neighbouring stand	As shown
e. Indication of the scale used	As shown
f. Indication of entrances to stand	As shown
g. Date	As shown
h. Location of telephone, fax and internet lines	As shown
Client:	
XYZ Plt. Ltd 101, Mango road, China 210100 Tel: +86 21 00000000 Fax: +86 21 00000000 email: xyz@cn.com	
Title TELEPHONE, FAX AND INTERNET LAYOUT PLAN	
Date 21/12/09 Drawn KK Scale 1:50 Checked XX	
Architect/ Engineer: ABC Plt. Ltd 8, Apple road, China 100800 Tel: +86 10 11111111 Fax: +86 10 11111111 email: abc@cn.com	
Drawing Number	Revision
A100	

图例一

3号馆(室内) — 联系人: 王慢慢

电话: 13331171631/010-84551155-830

邮箱: manman.wang@pbr.net.cn

3号馆(室外) — 联系人: 崔明远

电话: 13331171597/010-84551155-819

邮箱: mingyuan.cui@pbr.net.cn

## 表格 5 水、电和压缩空气申请表

**截止日期: 2019 年 9 月 15 日**

请将此表格 Email 至 : 北京唯美创意国际展览服务有限公司

参展商名称:

搭建商名称:	搭建商手机电话:
--------	----------

邮箱:	展位号:
-----	------

为确保及时有效的联络, 请完整填写以上内容。并保存复印件存档留用。

名称及描述	单价 (人民币)	数量	合计 (人民币)
<b>压缩空气</b>			
1/2HP (流量值 0.05 立方米/分钟)	910.00		
1HP (流量值 0.1 立方米/分钟)	1400.00		
2HP (流量值 0.17 立方米/分钟)	2240.00		
3HP (流量值 0.25 立方米/分钟)	2940.00		
5HP (流量值 0.48 立方米/分钟)	5320.00		
7HP (流量值 0.71 立方米/分钟)	9100.00		
10HP (流量值 0.85 立方米/分钟)	10500.00		
15HP (流量值 0.95 立方米/分钟)	18200.00		
1-4HP 快速公接头 (1 个)	70.00		
<b>展台用水</b>			
来去水(来水 25 毫米, 去水 25 毫米)	3500.00		
上水分支费	980.00		
下水分支费	980.00		

**备注:** 压缩空气之气压标准为 0.6Mpa, 气喉管标准内径为 8 毫米及外径为 10 毫米。

3号馆 (室内) — 联系人: 王慢慢

电话: 13331171631/010-84551155-830

邮箱: manman.wang@pbr.net.cn

3号馆 (室外) — 联系人: 崔明远

电话: 13331171597/010-84551155-819

邮箱: mingyuan.cui@pbr.net.cn

## 表格 6 网络及电话申请表

**截止日期: 2019 年 9 月 15 日**

请将此表格 Email 至 : 北京唯美创意国际展览服务有限公司

参展商名称:

搭建商名称:	搭建商手机电话:
--------	----------

邮箱:	展位号:
-----	------

为确保及时有效的联络, 请完整填写以上内容。并保存复印件存档留用。

名称及描述	单价 (人民币)	数量	费用合计 (人民币)
电话线			
汇线通电话线	700		
需另付押金 2000 元			
小计(人民币):			
宽带			
宽带 (2M)	1200.00		
小计(人民币):			
总计(人民币):			

3号馆 (室内) — 联系人: 王慢慢

电话: 13331171631/010-84551155-830

邮箱: manman.wang@pbr.net.cn

3号馆 (室外) — 联系人: 崔明远

电话: 13331171597/010-84551155-819

邮箱: mingyuan.cui@pbr.net.cn

## 表格 7 特装展位参展商安全责任保证书（光地参展商填写）

**截止日期：2019年9月15日**

请将此表格 Email 至：北京唯美创意国际展览服务有限公司	
<b>参展商名称：</b>	
<b>搭建商名称：</b>	<b>搭建商手机电话：</b>
<b>邮箱：</b>	<b>展位号：</b>

为确保及时有效的联络，请完整填写以上内容。并保存复印件存档留用。

### 特装展位参展商安全责任保证书

- 一、本公司已仔细阅读此展台施工安全责任书，并向组委会和主场承建商及广东现代国际展览中心保证严格遵守此规定。
- 二、本公司承诺将委托具有施工资质的搭建公司为本次展会的施工单位，并严格遵守施工管理规定，安全施工作业。
- 三、本公司将于2019年9月15日前将光地展位设计图（标明长、宽、高尺寸，展位号，参展公司名称）及展位效果图提交相应的主场承建商备案。如果展位设计不符合要求，主场承建商有权要求更改设计。
- 四、本公司将于2019年9月15日前向相应的主场承建商报批施工图，包括效果图、平面图、立面图、电路图、电箱位置图、施工细部结构图（所有图纸均须标明尺寸、所有结构材料的规格尺寸及展位号、参展公司名称）、施工单位的企业营业执照复印件（加盖公章）、搭建公司法人委托书（加盖公章）参展商签字盖章的展台施工安全责任书确认回执、特殊工种复印件等文件。
- 五、因违反施工管理规定，所发生的一切安全事故和责任，由施工单位负责，并承担由此给组委会、主场承建商和场馆造成的所有经济损失。

**六、本公司将于展位安装高清、无死角摄像头且保留开展期间所有影像资料并在提交图纸中标注出摄像头位置及覆盖区域。**

### 展台施工安全责任书确认回执

本公司所委托之施工单位名称：\_\_\_\_\_

本公司所委托之施工单位地址：\_\_\_\_\_

施工单位负责人：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 手机：\_\_\_\_\_

参展公司名称（盖章）：\_\_\_\_\_ 展位号：\_\_\_\_\_

参展单位负责人签字：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 手机：\_\_\_\_\_

3号馆（室内） — 联系人：王慢慢  
电话：13331171631/010-84551155-830  
邮箱：manman.wang@pbr.net.cn

3号馆（室外） — 联系人：崔明远  
电话：13331171597/010-84551155-819  
邮箱：mingyuan.cui@pbr.net.cn



## 表格 8 特装展位搭建委托书（光地参展商填写）

**截止日期：2019 年 9 月 15 日**

请将此表格 Email 至：北京唯美创意国际展览服务有限公司	
<b>参展商名称：</b>	
<b>搭建商名称：</b>	<b>搭建商手机电话：</b>
<b>邮箱：</b>	<b>展位号：</b>

为确保及时有效的联络，请完整填写以上内容。并保存复印件存档留用。

我公司为 2019 国际汽车升级套件暨改装车展览会参展单位，搭建面积\_\_\_\_\_平方米，展位长\_\_\_\_\_米，宽\_\_\_\_\_米。现委托\_\_\_\_\_公司为我公司展台搭建商，且证明：

- 1、该搭建公司经考察审核合格后确认为本展位唯一指定搭建商，且具有搭建资格；
- 2、该搭建公司已同本企业签定相关搭建合同，确保展台安全施工及正常运行；
- 3、我公司已明确主办单位施工管理相关安全细则，并通知我公司指定委托搭建公司在现场确保施工安全；
- 4、配合主办单位主场服务商对展台安全进行监督，如违反场馆相关施工安全规定，主办单位有权对展位进行处罚；
- 5、对搭建商进行监督，若违反主办单位施工管理相关规定，主办单位有权追究我公司及我公司指定搭建商一切责任。

参展单位（盖章）：

代表授权签字：

年      月      日

3号馆（室内） — 联系人：王慢慢

电话：13331171631/010-84551155-830

邮箱：manman.wang@pbr.net.cn

3号馆（室外） — 联系人：崔明远

电话：13331171597/010-84551155-819

邮箱：mingyuan.cui@pbr.net.cn

## 表格 9 特装展位施工安全保证书（搭建商填写）

**截止日期：2019 年 9 月 15 日**

请将此表格 Email 至：北京唯美创意国际展览服务有限公司	
<b>参展商名称：</b>	
<b>搭建商名称：</b>	<b>搭建商手机电话：</b>
<b>邮箱：</b>	<b>展位号：</b>

为确保及时有效的联络，请完整填写以上内容。并保存复印件存档留用。

根据广东现代国际展览中心的有关规定，为做好此次展会的安全保卫工作，所有展商委托的搭建商都必须签订展期内的施工安全责任书。请各展商及搭建商认真阅读并签字盖章。

### 广东现代国际展览中心展台施工安全责任书

1. 严格遵守《广东省东莞市大型社会活动安全管理条例》、《广东现代国际展览中心有关规定》、《广东现代国际展览中心用水、电及压缩空气管理规定》、《施工管理处罚规定》、以及主办单位其它相关规章制度，服从主办单位与主场承建商主管部门的施工管理和监督检查，保证展台和人身安全。
2. 施工前应按照广东现代国际展览中心有关规定办理施工资质登记备案、施工图纸报审等手续，并交纳相关费用。
3. 施工现场的安全和防火由施工单位负责，施工单位须确定一名施工现场安全、消防负责人，全面负责施工现场的安全、防火工作。
4. 根据公安部门的要求：布展及撤展期间，所有进入展馆人员必须自备及佩戴安全帽。施工人员高空作业（坠落高度基准面≥2m）时，应使用合格安全的提升工具及操作。平台，施工人员必须佩带安全带。为保护人身安全，在可能坠落范围内应设置安全区，并有专人看护。安全区须设明显的警告标志。
5. 展台搭建可装饰位于展位内的空调柱及支撑柱，但不允许敲钉、打入螺丝、钻洞、刷漆、刷胶、张贴、涂色，若柱子上有消防栓、电信机柜、电箱等，必须留口或门以保证消防栓、电信机柜、电箱等设备正常开口达到 90 度，且至少留 0.8 米的宽度作为检修及开关通道或将开关及检修通道留口。
6. 展台结构必须牢固、安全，搭建材料应使用难燃或阻燃的材料，禁止使用弹力布和针棉织品做装饰材料及高温灯具。
7. **馆内严禁搭建二层展台。**
8. 展台结构不准遮挡展馆内的消防设施、电气设备、紧急出口和观众通道。搭建地台必须于展位范围内部地台边缘处设置缓坡通向公共通道，防止地台与地面的落差造成人身伤害。展馆防火卷帘门下不得搭建任何展架、展台、整体地台及堆放各种货物，防火卷帘门所处的展馆立柱严禁采取任何形式的包裹及遮挡，保证防火卷帘门升降畅通。
9. 所有光地展台每 50 平米必须配备 2 具合格灭火器
10. 特装展台不得超过限定高度。所有展台限高 4.5 米。当展馆规定限高与主办方规定限高不一致时，以高度较低一方为准。
11. 玻璃材料装饰展台，必须采用钢化玻璃，保证玻璃的强度、厚度（幕墙玻璃厚度不小于 8mm），玻璃的安装方式应合理、可靠，必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装，框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层，确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识，以防破碎伤人。若使用玻璃地台，则结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方，不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构。
12. 展台搭建材料的选用要符合国家有关部门关于临时性建筑的材料用法标准并结合展览会的特点合理选材，选材时应符合国家环保要求。
13. 馆内严禁吸烟。展台施工不得使用易燃、易爆物品，禁止明火作业。

14. 展台严禁采用全封闭式顶棚，展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施，要保证展台顶棚至少有 50%以上的平面开放面积，以确保展台的消防安全性。
15. 展台施工人员应佩戴证件进场施工，严禁证件不符和倒证现象的发生，专业技术人员须持上岗证施工。进场施工人员必须佩戴安全帽。
16. 严禁使用霓虹灯作为展台装饰照明。照明灯具等各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证，应按照电气规程标准施工、安装、使用。电器连接安装应使用双层绝缘护套线，连接端子必须完全封闭不行裸露并加盖绝缘盒。
17. 广东现代国际展览中心提供的 24 小时供电，不能作为不间断电源使用。
18. 施工单位不得动用展馆配电箱、水源、气源等固定设施。室外安装灯具、插座、配电盘等应选用防雨型，室外用电设备应有可靠防雨措施。
19. 开幕后，施工单位须留现场安全负责人及专职人员现场值班，发现问题及时处理。
20. 撤馆时，施工单位须将所有搭建材料全部撤出展馆并清运干净，严禁堆放在展位或展览中心院内。
21. **所有特装展位均需要安装高清、无死角摄像头且保留开展期间所有影像资料并在提交图纸中标注出摄像头位置及覆盖区域。**

施工单位在进馆施工、展览、撤馆以及运输过程中因违反上述规定，所造成的人员伤亡、火灾及场馆建筑物设施损坏等一切安全责任事故，由施工单位负全部责任，并承担由此给主办单位、广东现代国际展览中心、参展商及主场承建商造成的所有名誉及经济损失进行赔偿。

本人已仔细阅读此展台施工安全责任书，并保证严格遵守此规定。

公司名称（盖章）：

负责人签字：

联系方式：

填写日期：2019 年      月      日

3号馆（室内） — 联系人：王慢慢

电话：13331171631/010-84551155-830

邮箱：manman.wang@pbr.net.cn

3号馆（室外） — 联系人：崔明远

电话：13331171597/010-84551155-819

邮箱：mingyuan.cui@pbr.net.cn

## 表格 10 展览施工管理违约规定（施工单位签署）

**截止日期：2019 年 9 月 15 日**

请将此表格 Email 至：北京唯美创意国际展览服务有限公司	
参展商名称：	
搭建商名称：	搭建商手机电话：
邮箱：	展位号：

为确保及时有效的联络，请完整填写以上内容。并保存复印件存档留用。

凡进入展览馆的施工单位应自觉遵守展览馆及展会各项规章制度，接受展览馆及展会各相关管理部门的监督执法。施工单位违反在 2019 国际汽车升级套件暨改装车展览会（2019 年 10 月 18 日-20 日，广东现代国际展览中心）的管理规定，主场运营商（北京唯美创意国际展览服务有限公司以下简称唯美公司）有权予以制止、要求限时整改，并有权按照本文件规定的具体数额要求施工单位按次支付违约金。在施工、展出、撤展以及运输过程中发生安全事故的，施工单位应承担全部责任，给展览馆、主办单位、主场运营商及任何第三方造成的一切经济损失及名誉损失，施工单位应予以赔偿。

序号	违 规 内 容	违约金数额 (RMB) / 次		
		开幕前		开幕后
		每发现一次	通知后未按时整改	
1	展台搭建超过规定高度	1000	5000	20000
2	展台搭建使用各种易燃纺织物、木质结构未刷防火涂料	1000	5000	20000
3	使用高压、高温灯具，电加热器具，平行线、麻花线、铝芯线，电线未穿绝缘阻燃保护管，存放、使用充压的压力容器	1000	5000	20000
4	阻塞消防通道、消防卷帘门、紧急出口、消防设施、公共通道、配电柜以及摄像头等，应立即整改	1000	5000	20000
5	未按申报图纸施工	1000	5000	20000
6	搭建展台利用展馆顶部、墙面、柱子、栏杆、门窗及各种专用管线吊挂、捆绑、钉钉、粘贴等	1000	2000	5000
7	展台搭建单位未配备合格完整的二级电源控制箱，其额定电流超过展馆提供的一次电源控制箱，或将电源控制箱安装在封闭房间内的			5000
8	施工人员未佩带本人施工证件及安全防护用具，多人在同一高梯上作业及无人看护	200/人次		
9	背靠背展台与相邻展位间的结构高于对方展位，展会开幕后仍未对背部做经主场认可的遮盖	1000		
10	施工及展期未配备足量合格灭火器	1000		

11	私自接驳电源	1000
12	施工单位连接水源的设备造成泄漏	2000
13	撤展时，野蛮拆卸展台、推倒展台及搬运物品时造成场馆设施损伤的，应立即停止施工，除赔偿场馆损失外	2000
14	撤展时，野蛮拆卸展台、推倒展台及搬运物品时造成场馆设施损伤的，应立即停止施工，除赔偿场馆损失外	2000
15	特种施工作业人员无有效证件	2000/人次
16	展厅内调漆、喷漆、刷漆等违反相关安全管理规定的，应立即停止施工	2000
17	未经书面允许，在展览馆内动用明火作业，没收其作业设备	2000
18	撤展时，施工垃圾未清理或未清理干净或未验收	2000
19	搭建及开展期间闭馆后未切断电源	3000
20	向馆内地沟倾倒废油等废弃物的	3000
21	寻衅滋事，打架斗殴	5000/施工单位
22	展台出现冒烟、结构失稳等重大安全隐患	5000

备注：

- 唯美公司视具体违规情形对违规施工单位进行口头通知或书面通知要求限时整改，并以展会开幕时间为节点进行违规程度的判定，展会开幕后仍然存在违规情形的视为严重违规。同一违规行为各阶段的违约金数额应叠加计算。
- 施工单位依照本文件内容应承担的违约金，唯美公司有权在施工押金中予以扣除，不足部分由施工单位补缴。接到通知后拒不整改或同一方式再次违规的施工单位，唯美公司有权停止其展台供电及施工，并扣除全部施工押金。
- 唯美公司根据施工单位在本展会的施工违约程度，将采取在其他展会主场对其加倍收取施工押金、在行业内给予公示等措施。
- 施工单位签字盖章即表明其已阅读并自愿接受本文件约束。

施工单位名称（盖章）：

法定代表人或授权代表签字：

法人手机：

填写日期： 年 月 日

3号馆（室内） — 联系人：王慢慢

电话：13331171631/010-84551155-830

邮箱：manman.wang@pbr.net.cn

3号馆（室外） — 联系人：崔明远

电话：13331171597/010-84551155-819

邮箱：mingyuan.cui@pbr.net.cn

## 表格 11 无收据承诺书（由付款方填写）

**截止日期：2019 年 9 月 15 日**

请将此表格 Email 至：北京唯美创意国际展览服务有限公司

**参展商名称：**

<b>搭建商名称：</b>	<b>搭建商手机电话：</b>
---------------	-----------------

<b>邮箱：</b>	<b>展位号：</b>
------------	-------------

为确保及时有效的联络，请完整填写以上内容。并保存复印件存档留用。

我公司于 2019 年 10 月 18 日至 20 日参加 2019 国际汽车升级套件暨改装车展览会，展位号为 \_\_\_\_\_。以下为退还押金准确信息，如因填写不当，造成无法及时退还押金或产生额外费用，后果由本公司承担。

请仔细阅读并填写该表：

1. 退还施工押金时，将直接退还给支付方，不转退第三方。
2. 此表格提交盖章原件仅限于来我司办理报馆事宜，交押金的搭建商填写。
3. 施工押金必须由搭建商来交付。
4. 个人汇款押金将退给该人公司并需要该公司出示盖章原件说明。

### 展位信息

展位号（如有多个展位号请标清注）：	
-------------------	--

收据号：（只有现场交款填写）	
----------------	--

押金金额：	
-------	--

### 退押金信息

公司全称(须与付款凭证上名称一致)：	
--------------------	--

银行全称：	
-------	--

账号：	
-----	--

开户行全称：	
--------	--

联系人及手机号：	
----------	--

联系人 Email：	
------------	--

公司名称（盖章）：

主要负责人签字：

填写日期： 年 月 日 手机：

3号馆（室内） — 联系人：王慢慢

电话：13331171631/010-84551155-830

邮箱：manman.wang@pbr.net.cn

3号馆（室外） — 联系人：崔明远

电话：13331171597/010-84551155-819

邮箱：mingyuan.cui@pbr.net.cn

## 表格 12 发票信息采集表（由付款方填写）

**截止日期：2019 年 9 月 15 日**

请将此表格 Email 至：北京唯美创意国际展览服务有限公司

**参展商名称：**

<b>搭建商名称：</b>	<b>搭建商手机电话：</b>
---------------	-----------------

<b>邮箱：</b>	<b>展位号：</b>
------------	-------------

为确保及时有效的联络，请完整填写以上内容。并保存复印件存档留用。

<b>*公司名称（全称）：</b>	
<b>*企业类别（请打勾）：</b>	<input type="checkbox"/> 增值税一般纳税人 <input type="checkbox"/> 增值税小规模纳税人 <input type="checkbox"/> 非增值税纳税人
<b>*纳税人识别号（税务登记证号）：</b>	
<b>公司地址（和税务登记证一致）：</b>	
<b>固定电话（请填上区号）：</b>	
<b>开户银行名称（全称包括分支行）：</b>	
<b>开户银行账号：</b>	
<b>*发票相关指定联系人及电话：</b>	

填表说明：一般纳税人以上均为必填项，且需要提交一般纳税人证明（如地税税务登记证副本、外开的发票、税务局所开证明）。小规模纳税人及其他只需填写\*号部分。请贵司准确填写此表，此表将作为我司开票的依据。若由于贵司未能及时提供信息或所提供的信息与实际不符，导致无法认证发票的我司将不承担任何责任。

我司承诺以上所提供的信息准确无误。

公司名称（盖章）：

主要负责人签字：

填写日期：      年      月      日      手机：

3号馆（室内） — 联系人：王慢慢  
 电话：13331171631/010-84551155-830  
 邮箱：manman.wang@pbr.net.cn

3号馆（室外） — 联系人：崔明远  
 电话：13331171597/010-84551155-819  
 邮箱：mingyuan.cui@pbr.net.cn

## 表格 13 撤展场地验收单

(撤展时自带)

参展商名称		
展位号		
施工单位名称		
施工负责人姓名		
施工负责人手机		
展位拆除情况	已清理干净	
	未清除干净	
押金退还说明	全部退还	
	扣除金额	
唯美公司现场 负责人签字		
说 明	1、押金退还时必须持此凭据单。 2、展台施工材料及垃圾全部清理干净后，必须由北京唯美创意国际展览服务有限公司现场管理人员签字，方可退还押金。 3、如在整个展览期间发生任何安全事故、损坏展馆设施、乱扔废弃物等情况发生，相应的处罚金额将在押金中扣除。 4、施工押金在 2019 年 11 月 21 日开始退还。 5、 <b>外阜单位押金只能按原账户退还不得更改，不允许以个人名义汇款。</b> 6、外阜单位退还押金前请以邮件的方式发给唯美相关负责人。	

## 交通指南：

为方便您快速便捷的抵达展览中心，主办方根据东莞市市政交通的具体情况，为您量身定做了以下多种便捷的交通方式，均可以满足您的出行需要。请认真阅读以下交通路线选用方式，就近选择交通线路抵达。

交通方式	行驶指南
地铁路线	乘坐东莞地铁 2 号线可直达广东现代国际展览中心
火车路线	<p><b>深圳福田站 → 虎门高铁站 → 东莞地铁2号线</b>            深圳福田站至虎门高铁站车程 28 分钟，深圳北站至虎门高铁站车程 17 分钟，全天运行时间段位 7:15-22:25，虎门站下车后，可转乘东莞地铁 2 号线到展览中心站。</p> <p><b>广州南站→ 虎门高铁站 → 东莞地铁2号线</b>            广州南站至虎门高铁站车程17min，全天运行时段为7:28-21:53，大约间隔10分钟一趟，虎门站下车后，可转乘东莞地铁2号线到展览中心站。</p> <p><b>广州东站 → 东莞站 → 东莞地铁2号线</b>            广州东站至东莞站的动车车程约为 26 分钟，全天运行时段为 6: 30-22:23，每小时大约有 2-4 趟，东莞站下车后，转乘东莞地铁 2 号线到达展览中心站。</p> <p><b>深圳站 → 东莞站 → 东莞地铁2号线</b>            深圳站到东莞站的城际列车车程约40分钟，全天运行时段为6:12-23:12，东莞站下车后，转乘东莞地铁2号线到达展览中心站。</p> <p><b>广州站 → 东莞站 → 东莞地铁2号线</b>            广州站到东莞站的城际列车车程约 30 分钟，全天运行时段为 6:00-21:37，东莞站下车后，转乘东莞地铁 2 号线到达展览中心站。</p>
飞机路线	<p><b>广州白云机场</b>            广州白云机场 → 东莞城市候机楼（国际航空港）每天往返大巴共 34 班次，每 30 分钟一班，车程约为 80 分钟。</p> <p><b>深圳宝安机场</b>            深圳宝安机场 → 东莞城市候机楼（国际航空港）每天往返大巴共 20 班次，每 30-50 分钟一班，车程约为 50 分钟。</p>
出租车路线	定位到“广东现代国际展览中心”或者“东莞厚街嘉华大酒店”即可。 东莞站 → 广东现代国际展览中心，车程约 1 小时 10 分钟，约 130 元； 东莞东站 → 广东现代国际展览中心，车程约 1 小时 30 分钟，约 170 元； 虎门站 → 广东现代国际展览中心，车程约 20 分钟，约 25 元。

## 东莞地铁线路图





2019国际汽车升级套件暨改装车展览会  
**All in TUNING 2019**



**[www.aitshow.com](http://www.aitshow.com)**